



PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2024
OLEODUCTO CENTRAL S.A.S "OCENSA"

Seguimiento:

31-ago-24

Componente	Subcomponente / Proceso	#	Actividades	Meta/ Producto entregable	Indicadores	Responsable	Fecha Programada	% Avance	Observaciones
Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos	Política de Administración de Riesgos	1.1.1	Reforzar la divulgación de política de Gestión de riesgos a contratistas, proveedores y a funcionarios	Divulgación de política a terceros relevantes de OcenSA y refuerzo a funcionarios	N/A	Profesional Senior Gestión de riesgos de la Gerencia Sr de Riesgos y Cumplimiento.	31/12/2024	30%	
	Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	1.2.1	Actualizar el mapa de riesgos de corrupción, de acuerdo con los riesgos identificados por las diferentes áreas y/o por los eventos presentados. Aplicar la metodología de gestión de riesgos por procesos alineada con el Grupo Empresarial Ecopetrol y las mejores prácticas establecidas de gestión de riesgos y control interno como ISO 31000 y COSO ERM.	Mapa de riesgos de procesos, empresariales y ELC asociados a cumplimiento (Corrupción, Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo, FCPA, Soborno, Fraude, entre otros.)	N/A	Profesional Senior Gestión de riesgos de la Gerencia Sr de Riesgos y Cumplimiento.	30/9/2024	100%	Publicado en la sección de transparencia de la página web de OcenSA
	Consulta y Divulgación	1.3.1	Publicar mapa de riesgos anticorrupción en la página web de OcenSA y divulgar a los funcionarios de la compañía	Mapa de riesgos publicado y divulgado versión 2024	N/A	Profesional Senior Gestión de riesgos de la Gerencia Sr de Riesgos y Cumplimiento.	31/7/2024	100%	Publicado en la sección de Ética y Cumplimiento de la página web de OcenSA
	Monitoreo y Revisión	1.4.1	Medición de mitigantes que gestionan los riesgos de cumplimiento	Monitoreos preventivo a procesos según plan de trabajo	N/A	Profesional Senior de Riesgos y Control Interno Gerencia Sr de Riesgos y Cumplimiento.	31/12/2024	75%	
		1.4.2	Verificar la Gestión realizada frente a las denuncias realizadas en el Canal Ético y las acciones tomadas por la Compañía	Gestión realizada en línea ética	N/A	Profesional Senior ética y Cumplimiento, Gerencia Sr Riesgos y Cumplimiento	31/12/2024	50%	
	Seguimiento	1.5.1	Seguimiento a cierre de acciones correctivas resultado de monitoreos preventivos y auditorías a riesgos de cumplimiento (pruebas a la gerencia)	Seguimiento de cierre planes de acción sobre hallazgos a riesgos de cumplimiento	N/A	Profesional Senior ética y Cumplimiento, Gerencia Sr Riesgos y Cumplimiento	31/12/2024	50%	
Componente 3: Estrategia de Rendición de Cuentas	Información de calidad y en lenguaje comprensible	3.1.1	Publicación del Informe de Gestión	Informe de Gestión Anual 2023	N/A	Dirección Legal y Secretaría General	30/4/2024	100%	Luego de surtir todas las aprobaciones, el informe de gestión sostenible del 2023 fue publicado en la sección de transparencia de la página web de OcenSA
		3.1.2	Realizar la publicación de información relevante de manera oportuna al público en general a través del portal https://www.ocensa.com.co/Paginas/inicio.aspx	Mantener actualizadas la página web de OcenSA	N/A	Gerencia de Comunicaciones, Dirección Legal y Secretaría General	Cuando se requiera por las diferentes áreas de la Empresa	100%	
	Dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones.	3.2.1	Publicar los Estados Financieros a 31 de diciembre de 2023.	Publicación de los Estados Financieros a 31 de diciembre de 2023 en la página web de la Empresa	N/A	Dirección Estrategia y Finanzas	Una vez sean aprobados por la Asamblea General de Accionistas	100%	Publicado en la sección de transparencia de la página web de OcenSA
		3.2.2	Celebrar la Asamblea General de Accionistas	Acta de la asamblea, extracto del acta o certificación de la secretaria general.	N/A	Dirección Legal y Secretaría General	31/3/2024	100%	
	Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	3.3.1	Promocionar la Estrategia Anticorrupción y Atención al Ciudadano dentro de sus mecanismos de comunicación y divulgación institucional.	Capacitaciones Ejecutadas / Capacitaciones Programadas	N/A	Profesional Senior ética y Cumplimiento, Gerencia Sr Riesgos y Cumplimiento	31/3/2024	100%	PAAC publicado en la sección ética-y-cumplimiento de la página web. Las capacitaciones se desarrollaran como parte de la actividad 6.1.2.

Componente 4: Mecanismos para mejorar el Servicio al Ciudadano	Estructura administrativa y Direccionamiento Estratégico	4.1.1	Realizar análisis de causa raíz de PQRS.	Acciones derivadas de los análisis de causa raíz de PQRS (según aplique)	N/A	Profesional Senior Asesoría Legal	31/12/2024	33%	
		4.1.2	Presentar informes trimestrales a la alta dirección sobre la gestión de PQRS.	4 informes trimestrales a las Direcciones (directores + gerente senior + presidente)	N/A	Profesional Senior Asesoría Legal	1Q: 15 abril 2Q: 15 julio 3Q: 15 septiembre 4Q: 15 enero 2025	50%	
	Fortalecimiento de los canales de atención	4.2.1	Divulgar a comunidades seleccionadas la gestión del mecanismo	Un Informe a las 49 Personerías de los municipios del área de influencia sobre la gestión de pqrs en cada municipio.	N/A	Profesional Senior Asesoría Legal	30/07/2024 30/01/2025	50%	
	Talento Humano	4.3.1	Reinducción a empleado de OCENSA y trabajadores de Contratistas que tengan funciones asociadas a la gestión de PQRS.	Material de capacitación	N/A	Profesional Senior Asesoría Legal	31/12/2024	80%	
	Normativo y Procedimental	4.4.1	Inducción a nuevos empleados de OCENSA sobre la gestión de PQRS	Material de Inducción	N/A	Gerente de gente y cultura	31/12/2024	68%	
	Relacionamiento con el Ciudadano	4.5.1	Mantener un canal de comunicación y recibir PQRS de los grupos de interés de la compañía	Canales disponibles al servicio de los grupos de interés (Canal página web, aplicativo, correo electrónico, línea telefónica)	N/A	Profesional Senior Asesoría Legal	31/12/2024	100%	Disponibles en la sección Atención al ciudadano de la página web de OcenSA
Componente 5: Mecanismos para Mejorar la Transparencia y Acceso a la Información	Lineamientos de Transparencia Activa	5.1.1	Asegurar el contenido de Publicación de la información mínima obligatoria sobre la estructura de la empresa. Publicación de información mínima obligatoria de procedimientos, servicios y funcionamiento.	Mantener la página web actualizada y cada vez que exista una nueva directriz ésta se actualiza en un plazo de un mes.	Página web actualizada	Diferentes áreas de la Compañía según responsable asignado en el siguiente enlace: https://www.ocensa.com.co/transparencia.html	Permanente	100%	Publicado en la sección de transparencia de la página web de OcenSA
	Lineamientos de Transparencia Pasiva	5.2.1	Sistematizar la información Elaboración de los informes Publicación de los informes	Actualizar trimestralmente en la página web, link ley de transparencia, el tiempo de respuesta a las PQRS de los grupos de interés	4 reportes trimestrales	Profesional Senior Asesoría Legal	1Q: 15 abril 2Q: 15 julio 3Q: 15 septiembre 4Q: 15 enero 2025	50%	Publicado en la sección de transparencia de la página web de OcenSA
	Elaboración de los Instrumentos de Gestión de la Información	5.3.1	Mantener actualizado el Registro de Activo de la Información y el esquema de publicación de información.	Registro de Activo de información y esquema de publicación publicado.	N/A	Profesional Senior Información y Analítica	Permanente	100%	Publicado en la sección de transparencia de la página web de OcenSA
	Monitoreo del Acceso a la Información Pública	5.5.1	Sistematizar la información Elaboración de los informes Publicación de los informes	Actualizar trimestralmente en la página web, link ley de transparencia, los resultados sobre la gestión de las peticiones de información	4 reportes trimestrales	Profesional Senior Asesoría Legal	1Q: 15 abril 2Q: 15 julio 3Q: 15 septiembre 4Q: 15 enero 2025	50%	Publicado en la sección de transparencia de la página web de OcenSA
Iniciativas Adicionales	Código de Ética	6.1.1	Firmar el documento Compromiso con la Transparencia: a) Nuevos colaboradores b) Renovación anual por parte de todos los colaboradores activos de la Empresa	Firma Compromiso con la Transparencia	Totalidad de adhesiones firmadas sobre Total de Empleados activos en 2024	Profesional Senior ética y Cumplimiento, Gerencia Sr Riesgos y Cumplimiento	31/12/2024	80%	
		6.1.2	Realizar capacitaciones a los grupos de interés (colaboradores, Contratistas y Proveedores activos de la Empresa, entre otros temas en lo relacionado con la importancia del Código de Ética (conflictos de interés, dilemas éticos, obsequios y atenciones) y las consecuencias de su incumplimiento.	Capacitaciones Ejecutadas / Capacitaciones Programadas	Controles de asistencia a capacitaciones	Profesional Senior ética y Cumplimiento, Gerencia Sr Riesgos y Cumplimiento	31/12/2024	60%	
		6.1.3	Realizar campañas de sensibilización, a través de los medios de comunicación internos de la Empresa, relacionadas con el Código de Ética, Dilemas Éticos, Control Interno, entre otras.	Entregas de las campañas remitidas a los grupos de interés	Piezas enviadas en ejecución de la estrategia de comunicación	Profesional Senior ética y Cumplimiento, Gerencia Sr Riesgos y Cumplimiento	31/12/2024	60%	
		6.1.4	Enviar comunicados relación con obsequios y atenciones de Navidad a todos los colaboradores, contratistas y proveedores activos, recordando los lineamientos de la Empresa	Comunicados enviados	Comunicados enviados	Profesional Senior ética y Cumplimiento, Gerencia Sr Riesgos y Cumplimiento	31/12/2024	50%	
	Prevención de LAFT	6.2.1	Capacitar a los colaboradores, Contratistas y Proveedores activos de la Empresa, en lo relacionado con prevención de LAFT	Capacitaciones Ejecutadas / Capacitaciones Programadas	Controles de asistencia a capacitaciones	Profesional Senior ética y Cumplimiento, Gerencia Sr Riesgos y Cumplimiento	31/12/2024	33%	
		6.2.2	Validar en listas restrictivas las personas naturales y jurídicas interesadas en relaciones comerciales con la Empresa que sean reportadas por la administración	Verificación de personas naturales y jurídicas en listas restrictivas	Verificación de personas naturales y jurídicas en listas restrictivas	Profesional Senior ética y Cumplimiento, Gerencia Sr Riesgos y Cumplimiento	31/12/2024	50%	

		6.2.3	Presentar semestralmente el informe del Oficial de Cumplimiento al Comité de Auditoría de Junta Directiva.	Presentación del informe semestral del Oficial de Cumplimiento	Informe presentado en el Comité de Auditoría de Junta Directiva correspondientes a la gestión del Oficial de Cumplimiento	Gerente Sr de Riesgos y Cumplimiento	31/12/2024	50%	
--	--	-------	--	--	---	--------------------------------------	------------	-----	--